**План работы Совета по педагогической этике**

**КГУ «Щербаковская общеобразовательная школа**

**имени Мариям Хакимжановой отдела образования Алтынсаринского района» Управления образования акимата Костанайской области**

**на 2024-2025 учебный год**

Общие цели: развивать корпоративную культуру в Организации и строить эффективное взаимодействие с заинтересованными лицами путём применения лучших правтик поведения. Координировать соблюдение правил Деловой этики РК и правил педагогической этики РК.

Задачи:

1. Создавать благоприятные условия для вновь прибывших сотрудников и молодых специалистов, обеспечивающих успешное внедрение в коллектив.

2. Обеспечивать прозрачность. процесса принятия решений.

3. Регулировать профессиональные взаимоотношения педагогических работников между собой, с родителями, обучающимися, местным сообществом.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Основные мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Выход** |
| 1. | Утверждение  состава Совета по  педагогической этике | сентябрь 2024 года | директор школы | протокол  совета по пед. этике |
| 2. | Издать  приказ  о создании Совета по педагогической этике. | сентябрь 2024 года | директор школы | приказ |
| 3. | Ознакомление с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 11 мая 2020 года №190 «О некоторых вопросах педагогической этики» и приложениями приказа. | Сентябрь 2024 год | Члены Совета |  |
| 4. | Разработка  плана деятельности Совета по педагогической этике на 2023-2022 учебный год. | сентябрь 2024 года | председатель совета по педагогической  этике | план |
| 5. | Организация и проведение заседаний совета | Раз в квартал | председатель совета по педагогической  этике | Протоколы  заседаний |
| 6. | Заседание Совета по педагогической этике №1:  1.Знакомство с Типовыми правилами  Совета по педагогической этике.  2.Выборы председателя и секретаря Совета по педагогической этике.  3.Утверждение плана работы Совета по педагогической этике на 2023 – 2024 учебный год | сентябрь 2024 3 года | председатель совета по педагогической  этике | протокол заседания |
| 7. | Ознакомление коллектива с планом работы на 2023 – 2024 учебный год, а так же с нормативными документами деятельности Совета по Этике. | сентябрь 2024 года | председатель совета по педагогической  этике | cписок педагогического коллектива с подписями, что ознакомлены |
| 8. | Размещение на школьном сайте материала Правила пед.этики и Типовых правил организации работы совета по пед.этике. Обеспечение прозрачности процесса принятия решений по проектам документов, информационных справок, решений и соответствующих им материалов посредством публикации на сайте школы. | октябрь 2024 г | секретарь совета по педагогической этике | сайт |
| 9. | Оформление информационного стенда о составе, Типовых правилах организации работы Совета по педагогической этике, Правилах педагогической этики. | сентябрь 2024 года | секретарь  совета по педагогической этике | стенд |
| 10. | Собеседование с педагогами, принятыми в школу, педколлективом по вопросу  соблюдения педагогической этики. | сентябрь 2024 года,  в течение года | председатель совета по педагогической этике, члены совета |  |
| 11. | Проведение  обучающего семинара педагогического коллектива по Правилам педагогической этики «Этика педагогического общения». | октябрь 2024 года | директор школы  председатель совета по педагогической  этике | протокол  семинара, подписи педагогического коллектива |
| 12. | Мониторинг соцсетей по вопросу соблюдения педагогической этики  членами педагогического коллектива | в течение года | совет по педагогической этике. | анализ |
| 13. | Заседание Совета по педагогической этике №2:  1.Осуществление контроля по реализации «Закона о статусе педагога», Приказа Министра образования и науки РК «О некоторых вопросах педагогической этике» №190 от 11 мая 2020года. | ноябрь 2024 года | председатель Совета по педагогической этике | протокол |
| 14. | Рассмотрение вопроса о педагогической этике в рамках педагогического совета «Какими профессиональными качествами должен обладать современный учитель?» | январь 2024 год | председатель Совета по педагогической этике | протокол  педагогического совета |
| 15. | Проведение анкетирования по вопросам соблюдения педагогической этики в педагогическом коллективе. | февраль 2024 год | совет по педагогической этике. | анализ результатов анкетирования |
| 16. | Заседание Совета по педагогической этике № 3:  1.Итоги анкетирования по вопросу соблюдения педагогической этики в педагогическом коллективе.  2. Итоги мониторинга социальных сетей по вопросу соблюдения педагогическими работниками школы педагогической этики. |  | председатель Совета по педагогической этике | протокол |
| 17. | Заседание Совета по педагогической этике № 4: 1. Годовой отчёт совета по пед.этике. Анализ работы Совета по педагогической этике за 2023 – 2024 учебный год.  2. Мониторинг соблюдения педагогическими работниками школы Правил педагогической этики за 2023 – 2024 учебный год.  Обсуждение и подготовка плана работы Совета на 2024 – 2025 учебный год. |  | председатель Совета по педагогической этике | протокол |
| 18. | Проведение Совета по педагогической этике по обращениям. | в течение года | председатель Совета по педагогической этике | протокол заседания |
| 19. | Рассмотрение и урегулирование конфликтных ситуаций, связанных с нарушением педагогической этики. | по мере поступления | председатель Совета по педагогической этике | протокол заседания |
| 20. | Вносить предложения руководителю организации образования о проведении проверки фактов нарушения педагогической этики | по мере поступления | члены Совета | протокол заседания |
| 21. | Вносить рекомендации руководителю организации образования по укреплению дисциплины труда, профилактике нарушений педагогической этики | по мере поступления | члены Совета | протокол заседания |
| 22. | Проводить работу по примирению сторон. | по мере поступления | члены Совета | протокол заседания |